



Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2023 - 2024 având starea **FINALIZAT** Nefinalizat, nefinalizat

la data de 26.11.2024

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala de Pregătire a Agentilor Politiei de Frontiera "Avram Iancu" Oradea		BIHOR	ORADEA
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă centrală			
D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Nici un răspuns selectat.			
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):			
	Școală postliceală			

Școala de Pregătire a Agentilor Politiei de Frontiera "Avram Iancu" Oradea

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuquantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	20375.00	17629.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	postliceal	Da	Nu

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

Școala de Pregătire a Agentilor Politiei de Frontiera "Avram Iancu" Oradea

D14 Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

Unitatea coordonatoare **Structurile subordonate**
un schimb

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):

limba română Da

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):

limba engleză Da

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul postliceal	25.00	0.00				25.00
Total	25.00	0.00				25.00

D18a Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul postliceal	533.00	0.00	533.00
Total	533.00	0.00	533.00
Total grădiniță	0	0	0
Total niveluri școală	533.00	0.00	533.00

D19a Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):

Total elevi CES unitate

Nici un răspuns selectat.

D20

Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):

	Număr de clase	Număr de elevi	Total unitate și forme de învățământ	
			Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar	0	0
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu	0	0
Cu frecvență - seral: învățământ postliceal	0	0 liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0 postliceal	25	533
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	25	533

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24

În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):

Unitatea coordonatoare Structuri subordonate

În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor

Nu

Nu

În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană

Nu

Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a

Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Rromi	0	2	0	0.38
Română	0	530	0	99.44
Alte Etnii	0	1	0	0.19
Total	0	533	0	100

D26b

Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei

În grădiniță

În școală

Nici un răspuns selectat.

D27

Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	76	0	14.26
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	392	0	73.55
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	65	0	12.20

Școala de Pregătire a Agentilor Politiei de Frontiera "Avram Iancu" Oradea

Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	0	533	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28 Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:

Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	108	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	29	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	12	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvența - zi"):				
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]	
	sub 30 de minute	0	533	0	100
	Total	0	533	0	100
	Timp mediu	0	15		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Profilul liceului (militar / teologic) implică organizarea activității în regim de internat	533	100
Total	533	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:	
Prezența mijloacelor de transport	permanent	
telefon	Da	
fax	Da	
e-mail	Da	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	15	0	0	0	0	0

Școala de Pregătire a Agentilor Politiei de Frontiera "Avram Iancu" Oradea

laboratoare/ cabinete școlare	6	0	0	0	0	0
ateliere școlare	0	0	0	0	0	0

D34 Baza sportivă / sala de sport:

există Da

utilizată pt. procesul propriu Da

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:

Cantină / sală de mese Da

Internat / spații de dormit
pentru copii Da

D37b Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:

	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	150	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	250	0	0	0

D37c Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:

Bucătăria proprie, având
capacitatea de pregătire
suficientă Da

D38a Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical

cabinet medical Da

D38b Dacă "Da", se va preciza

Asigurarea asistenței cu
medic școlar Da

Asigurarea asistenței cu
cadre medii sanitare Da

D39a Cabinet de asistență psihopedagogică

Cabinet de asistență
psihopedagogică

Da

D39b

**Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor
defectolog/ logoped/ consilier etc) este:**

Cu norma parțială

Da

D40

În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):

Da

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a

Unitatea coordonatoare:

Curent electric

Da

Apă curentă

Da

Telefon

Da

D41b

Structuri subordonate:

Nici un răspuns selectat.

(4) Elemente de dotare

D42a

**Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea
didactică este fix sau mobil:**

D42b

**În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a
acestui este:**

Nici un răspuns selectat.

(5) Resurse materiale

D45 Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:

Unitatea coordonatoare Structuri subordonate
dotare suficientă

D49 Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50 Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității

Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu Da

Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice Da

Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar Da

D51 Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii

Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare

D52 Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	31	0	31
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	124	0	124
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	241	0	241
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	241	0	241
Total	396	0	396

D53 În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):

Unitate coordonatoare

Structuri subordonate

75-90% din orele planificate

D54 În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară

nu există soft educațional la dispoziția cadrului didactic

D55 Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii

Da

D56 În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:

filme pe CD/DVD, fotografii digitale

Da

platformă de e-learning

Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57 Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

Număr cadre didactice	Structură [%]	
Număr cadre didactice cu doctorat	1	4.76
Număr cadre didactice cu gradul I	0	0
Număr cadre didactice cu gradul II	2	9.52
Număr cadre didactice cu definitivat	18	85.71
Total	21	100

D58

Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	21	100
Numărul de cadre didactice calificate	21	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	3	14.29
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	0	0
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59

Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	21.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	21.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	0.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	0.00

D60

Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:

Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire parțială
Biologie, șt.naturii	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Chimie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

Școala de Pregătire a Agentilor Politiei de Frontiera "Avram Iancu" Oradea

Discipline de specialitate	Acoperire integrală
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Geografie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
sub normative	la nivelul normativelor
D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:	
număr de directori conform normativelor		3
număr de directori existent în unitate		3

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Alte	Cu definitivat		5 Da
Director Adjunct	Alte	Cu definitivat		7 Da
Director Adjunct	Alte	Cu definitivat		0

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	1300	61.9

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	12	0	12

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școală coordonatoare și structuri):

Școala de Pregătire a Agentilor Politiei de Frontiera "Avram Iancu" Oradea

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul postliceal	533
Total	533
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	533
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente

Nici un răspuns selectat.

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	39
numărul de absențe nemotivate	0
Total absențe pe an	39
Număr mediu absențe pe copil	0.07

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul postliceal	240	427	195	3	5	427
Total	240	427	195	3	5	427
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	240	427	195	3	5	427

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență

Nici un răspuns selectat.

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul postliceal	0	0	17	74	17	0	108

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	0	0	0	0	0

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
	Numărul absolvenților din învățământul postliceal	108
		0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b

În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):

Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

Niciunul

Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

13

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

21

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

16

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Școala de Pregătire a Agentilor Politiei de Frontiera "Avram Iancu" Oradea

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Dezvoltarea resurselor esențiale de învățare oferite elevilor	1, 1	Identificarea și aplicarea noilor posibilități de predare și învățare în instruirea elevilor folosind tehnologia educațională modernă în vederea îmbunătățirii performanțelor școlare. Crearea unor sisteme de educație și formare mai reziliante în sprijinul activităților didactice de specialitate.	04.12.2023	29.12.2023

Responsabilități: Director
Director Adjunct pentru Învățământ
Șef Serviciu Metodică-Planificare
Instructorii/ Formatorii
Director Adjunct pentru Logistică

Indicatori realizare: Chestionare interactive, tip grilă
Chestionare de specialitate, Prezentări Power Point
Grad de implicare, interes, seriozitate, flexibilitate
Înregistrări, filmulețe de specialitate

Comentarii:

- **Concluzii:** Ceea ce privește dezvoltarea resurselor esențiale de învățare oferite elevilor sunt asigurate toate condițiile pentru desfășurarea unui învățământ de calitate. Elevii/ cursanții pot fi ghidați și coordonați mai ușor și eficient în procesul de pregătire de către instructorii responsabili pentru fiecare URI/RI folosind resursele online. Metodele, instrumentele, criteriile de evaluare sunt indicate clar și direct.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Oportunitățile de învățare online și utilizarea resurselor educaționale deschise au redus costurile asociate cu materialele necesare instruirii și au permis utilizarea mai eficientă a timpului. Avantajele de a învăța atât față în față cât și cele online sunt utile pentru a adapta diverse stiluri de învățare ale elevilor/ cursanților și pentru a le permite fiecăruia să studieze într-un ritm obișnuit.

2 Extinderea paletei de activități cultural-artistice și sportive prin implicarea elevilor performanți	1, 6	Încurajarea performanței și dezvoltarea creativității pentru formarea deprinderilor de bază moderne la nivelul școlii. Includerea elevilor talentați în activitățile specifice în cadrul programelor extrașcolare. Implicarea elevilor în activități cultural-artistice pentru dezvoltarea colaborării mai eficiente.	02.05.2024	31.05.2024
--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Director, Director Adjunct pentru Învățământ
 Director Adjunct pentru Logistică
 Responsabili și coordonatori proiecte, activități de parteneriate
 Cele patru catedre
 Formațiunea de muzică

Indicatori realizare: Număr activități organizate
 Număr elevi/ cadre didactice/ didactice auxiliar participanți
 Parteneri local contactați
 Parteneri contactați la nivel național din cadrul MAI

Comentarii:

- **Concluzii:** Creșterea gradului de motivare și atractivitatea față de profesia aleasă în urma implicării elevilor în activități extracurriculare culturale, artistice și sportive organizate de instituțiile de învățământ cu specific polițienesc.
 Continuarea proiectelor de parteneriat și a schimbului de informații pe baza de reciprocitate de către personalul instituțiilor participante.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Implicarea elevilor și instructorii în activități extrașcolare prin sprijinirea bilaterală a realizării în comun de proiecte. Dezvoltarea creativității pentru formarea deprinderilor de bază moderne la nivelul școlii prin includerea unor activități specifice în cadrul programelor extrașcolare.
 Includerea unui număr mai mare de elevi în activitățile cultural-artistice.

3 Gestionarea procesului de învățământ în domeniul formării inițiale a agenților de poliție de frontieră	6, 1	Cunoașterea gradului de succes în proiectarea curriculară bazată pe unități de rezultate ale învățării/URI/RÎ. Eficiența metodelor de predare-învățare-evaluare utilizate în perioada de școlarizare. Rezultatele învățării obținute de elevi la fiecare URI/RI și gestionarea lor.	03.01.2024	31.01.2024
--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Director Adjunct pentru Învățământ

Instructorii/ Formatorii care sunt numiți să execute control și îndrumare stagiu de practică profesională

Coordonator Formațiuni studiu, Șefii structurilor teritoriale

Indicatori realizare: Un număr de persoane cărora li se adresează chestionarul de evaluare

Grad de implicare/ seriozitate/ interes ridicat

Parteneri contactați la nivel național din cadrul Ministerului Afacerilor Interne

Comentarii:

- **Concluzii:** Identificarea elementelor de conținut și tematicilor ce va trebui implementate pentru revizuirea programei școlare.
Reanalizarea sarcinilor profesionale sarcinilor prevăzute în fișa postului pentru agent ture serviciu având drept urmare concordanța finalităților și învățării cu viitorul profil profesional.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Asigurarea unei permanente realități a procesului de învățământ printr o reală concordanță între conținuturi/ rezultatele ale învățării și sarcinilor profesionale de la viitorul loc de muncă.
Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare și optimizarea accesului la resurse educaționale.

4 Implicarea specialiștilor din cadrul structurilor operative pentru eficientizarea procesului de învățământ	6, 1	Dezvoltarea cooperării interinstituționale și continuarea formării deprinderilor de bază cu ajutorul experților pentru creșterea gradului de eficiență a resurselor umane. Organizarea și desfășurarea la nivelul structurii operative ale Poliției de Frontieră Române și alte instituții de profil din țară a activităților de cooperare și colaborare.	01.11.2023	30.11.2023
--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Director adjunct pentru Învățământ

Șef Serviciu Metodică-Planificare, Instructorii/ Formatorii

Personalul implicat în activități de parteneriat interinstituțional la nivel național, cu structuri de ordine publică, cu alte structuri care sprijină formarea continuă

Indicatori realizare: Tematică și cazuistică specifică liniei de lucru - Poliție de frontieră

Întâlniri de lucru cu specialiștii din operativ/ ordine publică

Spețe, situații specifice/ tactice, Prezentări Power Point, filmulețe din domeniul de activitate distribuite pe platformele de specialitate.

Comentarii:

- **Concluzii:** Activități de cooperare și colaborare mai dese cu colegii din operativ/ instructori, formatori de specialitate.
Ședințe practice interactive, bine organizate, feed-back pozitiv în urma chestionarelor aplicate în rândul participanților.
Organizarea activităților cu fiecare structură participantă în timp util.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Prin implicarea specialiștilor în activități didactice și ședințe practice au reușit elevii să înțeleagă mai bine și să aibă o viziune mai clară asupra activității de specialitate în zona de competență. Tematica și cazuistica specifică liniei de muncă au fost prelucrate în cel mai eficient mod și prin prezentarea lor au fost situațiile tactice bine aprofundate de către elevii participanți.

5 Optimizarea activităților pe timpul stagiului de practică al elevilor prin facilitățile oferite de platforma ILIAS	6, 4	Aplicarea chestionarului de feedback în legătură cu îndeplinirea obiectivelor de stagiul de practică profesională. Crearea unor noi posibilități de învățare în timpul instruirii elevilor prin folosirea tehnologiei moderne în vederea îmbunătățirii performanțelor școlare.	01.02.2024 29.02.2024
--	------	--	-----------------------

Responsabilități: Director adjunct pentru Învățământ

Șef Serviciu Metodică-Planificare

Responsabilii de arii curriculare, de Unități de Rezultate ale Învățării

Responsabil Platforma ILIAS

Indicatori realizare: Chestionar/ Chestionare de feedback realizate periodic

Analize în urma feedback-ului implementate în format electronic

Un număr de persoane/ cadre/ elevi participanți

Comentarii:

- **Concluzii:** Pe platforma ILIAS au fost postate toate lecțiile, temele, temele revizuite destinate elevilor din stagiul de practică. Aceste lecții, teste, exerciții, situații de specialitate și scenarii didactice pot fi accesate cu ușurință de către elevi și cadre didactice din instituția noastră. Din partea elevilor a fost obținut un feedback pozitiv în privința utilizării cu succes a platformei.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** A fost accesată platforma ILIAS pe parcursul stagiului de practică profesională în vederea îmbunătățirii activităților didactice de învățare din această perioadă. Pe platforma au fost introduse diferite texte, situații profesionale pentru înțelegerea și selecția mai ușoară a răspunsurilor specifice profesionale în urma materiilor predate, învățate și evaluate.

6 Promovarea imaginii instituției prin implicarea personalului la activități organizate la nivelul comunității locale	2, 2	Parteneriate încheiate cu Universitatea din Oradea, cu Universitatea Agora din Oradea, cu Inspectoratul Școlar Județean Bihor, cu Casa Corpului Didactic Bihor, cu instituții de învățământ și alte instituții sau organizații naționale cu specific polițienesc.	01.04.2024	30.04.2024
---	------	---	------------	------------

Responsabilități: Echipa managerială a școlii

Responsabili și coordonatori proiecte, întâlniri în interes de serviciu

Instructorii/ Formatorii/ Elevii/ Personalul implicați în activități de parteneriat interinstituțional la nivel național

Indicatori realizare: Parteneriate funcționale la nivel local, național

Activități comune în cadrul diferitelor evenimente de interes general/ public
grad de implicare sporit, seriozitate, interes ridicat

Comentarii:

- **Concluzii:** În urma activităților de promovare a imaginii instituției se realizează analiza evoluției și impactul activităților desfășurate în cadrul proiectului. Cadrele și elevii școlii elaborează articole care se regăsesc în Revista școlii și pe site-ul SPAPF „Avram Iancu” Oradea. Continuarea activității de promovare prin implicarea personalului didactic, didactic auxiliar și a elevilor școlii.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Promovarea imaginii instituției și a carierei de agent de Poliție de Frontieră prin implicarea în proiecte de parteneriat interne și internaționale la toate nivelurile. Asigurarea transparenței instituționale prin implicarea personalului responsabil pentru managementul școlii. Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate. Actualizarea a paginii WEB și a Revistei școlii.

7 Remedierea disfuncțiilor la învățatură a elevilor cu risc de eșec școlar	6, 1	Realizarea de lecții interactive, utilizarea mai intensă a mijloacelor didactice interactive, utilizarea grupurilor online și dezvoltarea unei baze care să pună accent pe învățarea frontală cu ajutorul tehnologiei moderne.	03.06.2024	30.06.2024
--	------	--	------------	------------

Responsabilități: Directorul școlii
Directorul Adjunct pentru Învățământ
Șef Serviciu Metodică-Planificare
Instructori/ Formatori/ Elevi

Indicatori realizare: Identificarea cauzelor care stau la baza disfuncțiilor și învățării în rândul elevilor cu risc de eșec școlar.
Utilizarea metodelor moderne / eficiente de predare pe platforma E-Learning (ILIAS, ZOOM)
Elaborarea unor programe și proiecte educative școlare menite să faciliteze învățarea în rândul elevilor cu risc de eșec școlar.

Comentarii:

- **Concluzii:** Analiza factorilor de risc și diminuarea/ eliminarea acestora.
Colectarea tuturor rezultatelor care atestă nivelul de îndeplinire a indicatorilor asociați standardelor de calitate.
Îmbunătățirea continuă a calității educației/ rezultatelor obținute de elevi/ instructori în vederea eliminării disfuncțiilor de învățare în rândul elevilor.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Monitorizarea și centralizarea permanentă a activităților și rezultatelor școlare/ performanțelor obținute de elevi și cadrele didactice din școală.
Dezvoltarea culturii calității - atitudine ce se va reflecta în asigurarea procesului instructiv-educativ de calitate.
Transferul experienței pozitive, a bunelor practici, creare de plus-valoare.

8 Transferul experienței pozitive și 5, 6
a bunelor practici câștigate de
către instructori în cadrul
misiunilor FRONTEX și CEPOL

Implicarea în
activități de
parteneriat
interinstituțional la
nivel național și
internațional, cu
structuri de ordine
publică sau alte
structuri care vin în
sprijinul formării
continue și
perfecționării.

01.03.2024 29.03.2024

Responsabilități: Director
Director Adjunct pentru Învățământ
Șef Serviciu Metodică-Planificare
Instructorii/ Formatorii

Indicatori realizare: Dobândirea de noi cunoștințe în vederea corelării teoriei din cadrul cursurilor cu practica din cadrul diferitelor misiuni desfășurate în străinătate organizate de către Agențiile FRONTEX și CEPOL.

Comentarii:

- **Concluzii:** Ghidarea practicilor și politicilor de formare și educare a personalului poliției de frontieră prin impunerea diferitelor strategii pentru obținerea bunelor rezultate.
Având în vedere dezvoltarea din domeniul tehnic, cât și cea referitoare la legislația și practicile de frontieră este foarte rapidă, CCC necesită actualizări și evaluări periodice.
- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Lecții învățate:** Obținerea flexibilității care reprezintă o combinație între flexibilitate și securitate impuse schimbării, atât de rol cât și de conținut.
Procese de învățare direcționate spre obținerea cunoștințelor profesionale, a deprinderilor relevante, a autorității și responsabilităților necesare îndeplinirii atribuțiilor Poliției de Frontieră.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul formării profesionale	Observație directă a metodei pedagogice	Evaluarea cunoștințelor specifice domeniului de activitate al personalului didactic și didactic auxiliar. Însușirea și punerea în aplicare a sarcinilor de lucru prevăzute pe baza temelor de specialitate parcurse.	16.10.2023	30.11.2023

Responsabilități: Director adjunct pentru Învățământ
Șef Serviciu Metodică-Planificare
Instructorii/ Formatorii
Responsabil compartiment informatică/ Platforma EADS

Indicatori realizare: Îmbunătățirea cunoștințelor de specialitate în vederea realizării actului didactic calificat și pentru perfecționarea pregătirii d bază din domeniul de activitate.
Evaluarea personalului didactic și didactic auxiliar pe baza temelor de specialitate necesare în domeniul pregătirii de formare inițială și de perfecționare.

Comentarii:

- **Concluzii:** Temele elaborate de către persoanele responsabile pentru domeniul formării continue au fost accesibile, itemii realizați au fost în concordanță cu aceasta. Toate cadrele didactice și didactic auxiliare au fost prezente la evaluarea anuală desfășurată pe platforma EADS. Testul a cuprins 20 întrebări tip grilă cu variante multiple de răspuns și la finalizarea acestuia a fost oferită evaluarea.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Pe platforma EADS a fost postată tematica și temele prevăzute pentru evaluare anuală a personalului didactic și didactic auxiliar din cadrul SPAPF "Avram Iancu" Oradea. Tematica transmisă prin Dispoziția DGMRU a fost baza temelor postate pentru evaluarea anuală a cadrelor didactice. Personalul a parcurs aceste teme de specialitate din domeniul de activitate în vederea susținerii testului de evaluare.

2 Efectuarea schimburilor de profesori și elevi în cadrul parteneriatelor educaționale naționale și internaționale	Observație directă a metodei pedagogice	Valorificarea experienței dobândite prin transfer efectiv în proiectarea, organizarea și desfășurarea procesului formativ. Dezvoltarea cooperării interinstituționale pe plan internațional. Continuarea formării/perfecționării deprinderilor de bază pentru creșterea gradului de eficiență a resurselor umane împreună cu colegii parteneri din Ungaria, Germania și Republica Moldova.	01.07.2024	30.08.2024
--	---	--	------------	------------

Responsabilități: Echipa managerială a școlii

Responsabili și coordonatori proiecte, activități

Instrucitori/ Formatori/ Elevi/ Personal implicat în activitățile de parteneriat interinstituțional la nivel național/ internațional

Interpreți/ Translatori

Indicatori realizare: Întâlniri de lucru, Activități didactice de specialitate

Schimburi de experiență interinstituționale cu școlile partenerie din Ungaria, Germania și Republica Moldova

Prezentări Power Point

Articole în Revista școlii/ Revista centrală/ Pagina Web a școlii

Comentarii:

- **Concluzii:** Implicarea în activități de parteneriat interinstituțional la nivel național și internațional a reprezentanților din structuri de ordine publică sau alte structuri care vin în sprijinul formării continue, perfecționării, învățării pe tot parcursul vieții. Informarea colegilor, structurilor pe căi și cu mijloace eficiente cu privire la activitatea formativă la care au participat pentru valorificare de idei.
- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Lecții învățate:** Îmbunătățirea actului educațional prin implicarea specialiștilor în activitatea de formare și perfecționare a elevilor.
Îndrumarea și evaluarea cursanților bazată pe îmbunătățirea actului educațional cu ajutorul specialiștilor din cadrul altor unități de formare din țară și din străinătate.

3 Optimizarea formelor și metodelor de evaluare prin evidențierea capabilităților acționale în context profesional	Observație directă a metodei pedagogice	Obiectivitate în apreciere, măsurarea procesului realizat de la intrare până la terminarea ciclului de formare. Precizarea obiectivelor și a conținuturilor ce urmează a fi verificate. Analiza conținutului ce urmează a fi evaluat pentru a stabili elementele esențiale și precizarea comportamentelor în care se exprimă analiza conținuturilor de bază.	15.07.2024	14.08.2024
--	---	--	------------	------------

Responsabilități: Comisia pentru Curriculum școlar
Director Adjunct pentru Învățământ
Instructori/ Formatori/ Responsabili arii curriculare
Serviciul Metodică-Planificare

Indicatori realizare: Găsirea metodelor de evaluare inovative și eficiente care să permită organizarea și desfășurarea evaluărilor de Unități ale Învățării (URI), ținând cont mai ales de latura practic-aplicativă a învățământului din instituția noastră.

Comentarii:

- **Concluzii:** Facilitarea interacțiunilor sociale îmbunătățite și facilitarea expunerii abilităților avansate.
Flexibilitatea de a crea cu ușurință evaluări pentru fiecare dintre subiecte, permițând în același timp o evaluare convențională.
- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Lecții învățate:** Oportunitățile de învățare interactive și de ordin superior pot crește implicarea în evaluări.
Activități online care modelează scenarii din lumea reală, în care elevii trebuie să îndeplinească sarcini sau să rezolve probleme legate de conținutul temelor de specialitate.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul terțiar non-universitar (postliceal)						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	

2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calității	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Școala de Pregătire a Agentilor Politiei de Frontiera "Avram Iancu" Oradea

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Dezvoltarea resurselor educaționale esențiale oferite elevilor, utilizarea, integrarea și promovarea lor în activitate didactică	1, 1	Identificarea și aplicarea noilor posibilități de predare și învățare în instruirea elevilor prin folosirea tehnologiei educaționale moderne în vederea îmbunătățirii performanțelor școlare. Crearea unor sisteme educaționale și de formare mai reziliente în sprijinul activităților de specialitate din domeniul profesional.	02.12.2024	31.12.2024

Responsabilități: Director
Director Adjunct pentru Învățământ
Șef Serviciu Metodică-Planificare
Instructorii/ Formatorii
Director Adjunct pentru Logistică

Indicatori realizare: Chestionare interactive, tip grilă
Chestionare de specialitate, Prezentări Power Point
Grad de implicare, interes, seriozitate, flexibilitate
Înregistrări, filmulețe de specialitate

Detalii: Oferirea suporturilor de curs cu abordare unitară, oferirea resurselor și ideilor pentru eficientizarea raportului între Curriculumul internațional și cel realizat.
Utilizarea tehnologiilor educaționale moderne prin folosirea noilor resurse de învățare: platforme online (ILIAS, ZOOM), tablete și altele.
Oferirea multiplelor moduri de reprezentare, de acțiune și de exprimare

2	Extinderea paletei de activități culturale-artistice și sportive prin implicarea elevilor performanți și talentați	1, 6	Includerea elevilor talentați în activitățile specifice în cadrul programelor extrașcolare. Implicarea elevilor în activități cultural-artistice pentru dezvoltarea colaborării mai eficiente. Încurajarea performanței și dezvoltarea creativității pentru formarea deprinderilor de bază moderne la nivelul școlii.	02.05.2025	30.05.2025
---	--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Director, Director Adjunct pentru Învățământ
 Director Adjunct pentru Logistică
 Responsabili și coordonatori proiecte, activități de parteneriate
 Cele patru catedre
 Formațiuni elevi

Indicatori realizare: Număr activități organizate
 Număr elevi/ cadre didactice/ didactice auxiliar participanți
 Parteneri locali contactați
 Parteneri contactați la nivel național din cadrul MAI

Detalii: Continuarea proiectelor de parteneriat cu specific cultural-sportiv pe plan național și internațional.

Promovarea managementului cultural-artistic pe plan instituțional, sprijinirea și îndrumarea elevilor talentați cu ocazia evenimentelor de specialitate organizate pe plan național și internațional.

3	Gestionarea procesului de învățământ în domeniul formării inițiale a agenților de poliție de frontieră	6, 1	Cunoașterea gradului de succes în proiectarea curriculară bazată pe unități de rezultate ale învățării / URI/ RÎ. Eficiența metodelor de predare-învățare-evaluare utilizate în perioada de școlarizare, accentuat pe perioada stagiului de practică și pregătire profesională. Rezultatele învățării obținute de elevi la fiecare URI/RI și gestionarea lor.	01.01.2025	31.01.2025
---	--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Director Adjunct pentru Învățământ

Instructorii/ Formatorii care sunt numiți să execute control și îndrumare stagiu de practică profesională

Coordonator Formațiuni studiu, Șefii structurilor teritoriale

Indicatori realizare: Un număr de persoane cărora li se adresează chestionarul de evaluare

Grad de implicare/ seriozitate/ interes ridicat

Parteneri contactați la nivel național din cadrul Ministerului Afacerilor Interne

Detalii: Utilizarea metodelor obișnuite și moderne, lecții învățate prin descoperire a noilor metode introduse în instituțiile de învățământ cu specific polițienesc.

Realizarea lecțiilor interactive în scopul îmbunătățirii procesului de învățământ și asigurarea materialelor didactice necesare.

4 Identificarea nevoilor de formare 6, 1 profesională pentru îmbunătățirea actului didactic în rândul elevilor cu risc de eșec școlar

Realizarea unor lecții interactive, utilizarea mai intensă a mijloacelor didactice interactive, folosirea grupurilor online cu scopuri educative și dezvoltarea unei baze materiale care să pună accent pe învățarea frontală implicând tehnologia modernă folosită în actul didactic de predare-învățare-evaluare.

Responsabilități: Directorul școlii

Directorul Adjunct pentru Învățământ

Serviciul Metodică-Planificare

Instructori/ Formatori/ Elevi

Indicatori realizare: Identificarea cauzelor care stau la baza disfuncțiilor și învățării în rândul elevilor cu risc de eșec școlar.

Utilizarea metodelor moderne/ eficiente de predare pe platforma E-Learning (ILIAS, ZOOM).

Elaborarea unor programe și proiecte educative școlare menite să faciliteze învățarea în rândul elevilor cu risc de eșec școlar.

Detalii: Introducerea măsurilor de remediere a disfuncțiilor de învățare în rândul elevilor prin asigurarea unui volum corespunzător de materiale didactice puse la dispoziția lor, dar și utilizarea de metode și tehnologii moderne în cadrul platformei ILIAS și alte platforme specifice. (Ex.: Internet, grup de lucru online, Site web, etc.)

5 Implicarea specialiștilor din cadrul structurilor operative pentru eficientizarea procesului de învățământ	6, 1	Dezvoltarea cooperării interinstituționale și continuarea formării deprinderilor de bază cu ajutorul experților pentru creșterea gradului de eficiență a resurselor umane. Organizarea și desfășurarea la nivelul structurii operative ale Poliției de Frontieră Române și alte instituții de profil din țară a activităților de cooperare și colaborare.	01.11.2024	29.11.2024
--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Director Adjunct pentru Învățământ

Șef Serviciu Metodică-Planificare, Instructorii/ Formatorii

Personalul implicat în activități de parteneriat interinstituțional la nivel național, cu structuri de ordine publică, cu alte structuri care sprijină formarea continuă.

Indicatori realizare: Tematică și cazuistică specifică liniei de lucru - Poliție de frontieră

Întâlniri de lucru cu specialiștii din operativ/ ordine publică

Spețe, situații specifice/ tactice, Prezentări Power Point, filmulețe din domeniul de activitate distribuite pe platformele de specialitate.

Detalii: Desfășurarea activităților didactice și a ședințelor practice prin implicarea unor experți/ specialiști din operativ.

Eficientizarea procesului de învățământ prin punerea în aplicare a experienței dobândite în activitatea operativă a funcționarilor publici cu specific polițienesc.

6 Optimizarea activităților în perioada stagiului de practică al elevilor prin folosirea eficientă a platformei ILIAS	6, 4	Crearea unor noi posibilități de învățare în timpul instruirii elevilor prin folosirea tehnologiei moderne în vederea îmbunătățirii performanțelor școlare. Aplicarea chestionarului de feedback ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor de stagiul de practică profesională.	03.02.2025	28.02.2025
---	------	--	------------	------------

Responsabilități: Director Adjunct pentru Învățământ

Șef Serviciu Metodică-Planificare

Responsabilii de arii curriculare, de Unități de Rezultate ale Învățării

Responsabilii Platforma ILIAS

Indicatori realizare: Chestionar/ Chestionare de feedback realizate periodic

Analize în urma feedback-ului implementate în format electronic

Un număr de persoane/ cadre/ elevi participanți

Detalii: Utilizarea tehnologiilor educaționale moderne prin implicarea resurselor noi de învățare, care să evidențieze rezultatele învățării ce aduc plus valoare în activitatea elevilor.

Stabilirea unui tip de chestionar în vederea obținerii feedbackului în legătură cu transpunerea în practică a cunoștințelor teoretice dobândite în timpul școlii.

7 Promovarea imaginii instituției la 2, 2 evenimente organizate la nivelul comunității locale	Inițierea și încheierea parteneriatelor cu instituțiile de învățământ, după cum urmează: Universitatea Oradea, Universitatea Agora din Oradea, Inspectoratul Școlar Județean Bihor, Casa Corpului Didactic. Colaborare și coopere cu alte instituții de învățământ sau organizații naționale cu specific polițienesc.	01.04.2025 30.04.2025
---	--	-----------------------

Responsabilități: Echipa managerială a școlii

Responsabili și coordonatori proiecte, întâlniri în interes de serviciu

Instructorii/ Formatorii/ Elevii implicați/ Personalul școlii implicat în activități de parteneriat interinstituțional și la nivel național.

Indicatori realizare: Parteneriate funcționale la nivel local, național

Activități comune în cadrul diferitelor evenimente de interes general/ public

Grad de implicare sporit, seriozitate, interes ridicat

Detalii: Colaborare cu instituțiile centrale de coordonare în vederea promovării imaginii instituției și a carierei de agent al Poliției de Frontieră Română.

Continuarea/ Inițierea unor proiecte de parteneriat cu instituțiile locale pentru o transparență și o vizibilitate eficientă la nivel local.

8 Transferul experienței pozitive și 5, 6
a bunelor practici câștigate de
către instructori în cadrul
misiunilor FRONTEX

Implicarea în diferite 03.03.2025 28.03.2025
activități de
parteneriat la nivel
național și
internațional,
colaborare și
cooperare cu
structuri de ordine
publică sau alte
structuri care vin în
sprijinul formării
continue și a
perfecționării.
Identificarea și
valorizarea
aspectelor pozitive
obținute în activitatea
didactică.

Responsabilități: Director
Director Adjunct pentru Învățământ
Șef Serviciu Metodică-Planificare
Instructorii/ Formatorii

Indicatori realizare: Dobândirea de noi cunoștințe în vederea corelării teoriei din cadrul cursurilor
cu practica din cadrul diferitelor misiuni desfășurate în străinătate organizate de către Agenția
FRONTEX.

Detalii: Îmbunătățirea actului educațional prin implicarea specialiștilor participanți la diferite misiuni
desfășurate în străinătate organizate de către Agenția FRONTEX.
Transferul și implementarea experienței dobândite în cadrul misiunilor în activitatea didactică de
formare și perfecționare.

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Efectuarea schimburilor de profesori și elevi în cadrul parteneriatelor educaționale naționale și internaționale	Observație directă a metodei pedagogice	Valorificarea experienței dobândite prin transfer efectiv în proiectarea, organizarea și desfășurarea procesului formativ. Dezvoltarea cooperării interinstituționale pe plan internațional. Continuarea formării/ perfecționării deprinderilor de bază pentru creșterea gradului de eficiență a resurselor umane împreună cu colegii parteneri din Ungaria, Germania și Republica Moldova.	01.07.2025	31.07.2025

Responsabilități: Echipa managerială a școlii

Responsabili și coordonatori proiecte, activități

Instructori/ Formatori/ Elevi/ Personal implicat în activitățile de parteneriat interinstituțional la nivel național/ internațional.

Interpreți/ Translatori

Indicatori realizare: Întâlniri de lucru, Activități didactice de specialitate

Schimburi de experiență interinstituționale cu școlile partenere din Ungaria, Germania și Republica Moldova

Prezentări Power Point

Articole în Revista Frontiera/ Revista școlii/ Pagina web a școlii

Aspecte reținute: Evaluarea și validarea achizițiilor dobândite de personalul didactic/ elevi în urma participării la diferite activități internaționale prin anumite programe și forme de organizare.

Dezvoltarea spiritului de inițiativă și antreprenorial, ameliorarea competențelor lingvistice și intensificarea oportunităților de dezvoltare profesională.

2 Evaluarea activității și a performanței personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul formării profesionale	Observație directă a metodei pedagogice	Evaluarea cunoștințelor specifice din domeniul de activitate al personalului didactic și didactic auxiliar din instituția noastră de învățământ. Însușirea și punerea în aplicare a sarcinilor de lucru prevăzute pe baza tematicii și temelor de specialitate parcurse și însușite în mod corespunzător	16.10.2024	31.10.2024
--	---	--	------------	------------

Responsabilități: Director adjunct pentru Învățământ
 Șef Serviciu Metodică-Planificare
 Instructorii/ Formatorii
 Responsabil compartiment informatică/ Platforma EADS

Indicatori realizare: Îmbunătățirea cunoștințelor de specialitate în vederea realizării actului didactic calificat și pentru perfecționarea pregătirii de bază din domeniul de activitate. Evaluarea personalului didactic și didactic auxiliar pe baza temelor de specialitate necesare în domeniul pregătirii de formare inițială și de perfecționare.

Aspecte reținute: Importanța responsabilității în plan profesional, în viața școlii, competență și spirit de echipă, de inițiativă și antreprenoriat, instrumente intelectuale pentru a alege între mai multe responsabilități concurente.

Eficientizarea procesului de învățământ și continuarea perfecționării profesionale cu scopul optimizării evoluției în carieră.

3 Optimizarea formelor și metodelor de evaluare prin evidențierea capabilităților acționale în context profesional	Observație directă a metodei pedagogice	Precizarea obiectivelor și a conținuturilor ce urmează a fi verificate. Analiza conținutului ce urmează a fi evaluat pentru a stabili elementele esențiale și precizarea comportamentelor în care se exprimă analiza conținuturilor de bază. Obiectivitate în apreciere, măsurarea procesului realizat de la intrare până la terminarea ciclului de formare.	14.07.2025	15.08.2025
--	---	--	------------	------------

Responsabilități: Comisia pentru Curriculum școlar
 Director Adjunct pentru Învățământ
 Instructori/ Formatori/ Responsabili arii curriculare
 Serviciul Metodică-Planificare

Indicatori realizare: Găsirea metodelor de evaluare inovative și eficiente care să permită organizarea și desfășurarea evaluărilor de Unități ale Învățării (URI), ținând cont mai ales de latura practic-aplicativă a învățământului din instituția noastră.

Aspecte reținute: Folosirea diferitelor procedee în vederea obținerii informațiilor necesare în atingerea obiectivului propus.

Observarea sistematică a comportamentului elevului în timpul activităților didactice luând drept ca și o tehnică de evaluare care furnizează o serie de informații utile, greu de obținut pe alte căi.

Școala de Pregătire a Agentilor Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea

4 Redimensionarea spațiilor școlare prin extinderea sălii de sport și a cantinei	Observație directă a metodei pedagogice	Extinderea cantinei în vederea îmbunătățirii condițiilor de acces în timpul meselor de către elevi aflați în incinta școlii în vederea pregătirii inițiale de specialitate. Îmbunătățirea nivelului de pregătire fizică a elevilor pe parcursul ședințelor practice atât în timpul activităților școlare cât și în timpul liber.	01.08.2025 29.08.2025
--	---	--	-----------------------

Responsabilități: Echipa managerială a școlii

Responsabili și coordonatori proiecte

Coordonatori activități

Interpreți/ Translatori

Responsabilii structurilor de suport logistic

Indicatori realizare: Sală de sport și sală de mese performantă, modernă, adaptată cerințelor de profil din instituția de învățământ postliceal

Spații de lucru aferente activităților specifice Poliției de frontieră

Activități specifice în domeniul pregătirii fizice și sportului

Aspecte reținute: Prin recondiționarea și modernizarea sălii de sport și a cantinei sunt asigurate condițiile optime pentru desfășurarea activităților sportive, a acțiunilor de intervenție polițienească și a servirii meselor în condiții optime.

Activitățile de specialitate se derulează în condiții îmbunătățite, cerințele legale privind normele SSM, PSI și Protecția mediului sunt îndeplinite.

Director.

Responsabil CEAC,